



แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559

งานประกันคุณภาพ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำสำนัก
ในคราวประชุม ครั้งที่ 1/2559 วันที่ 22 มีนาคม 2559

ส่วนที่ 1 บทนำ

การจัดทำแผนปฏิบัติราชการของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดทำแผนการบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2547 ข้อ 8 ให้ส่วนราชการต้องจัดทำแผนปฏิบัติราชการตามมาตรา 16 แห่งพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมีกระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี ให้สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน นโยบายและประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ โดยนำยุทธศาสตร์ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2559 และมาตรการในการดำเนินงานของหน่วยงาน มาเป็นข้อมูลในการแปลงยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติ ในแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 ดังนี้

1.มาตรการด้านการบริหารและการจัดการ

1. กระบวนการจัดสรรงบประมาณให้เป็นไปตามระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการแก้ปัญหา จุดที่ควรพัฒนาตามผลการประเมินการประกันคุณภาพภายใน ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองปฏิบัติราชการ (ก.พ.ร.)
2. การจัดสรรงบประมาณเน้นความถูกต้อง สมเหตุสมผล เป็นรูปธรรมกับหน่วยงานและเกิดความคุ้มค่าเป็นประโยชน์โดยตรงต่อการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงาน
3. การวิเคราะห์ การจัดทำโครงการ และการจัดทำคำของบประมาณให้หน่วยงานดำเนินการบนพื้นฐานของหลักการเหตุผลและขั้นตอนการวางแผนและบริหารโครงการตามแนวทางของสำนักงบประมาณ ให้สอดคล้องกับตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของ ก.พ.ร. และตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายใน
4. การจัดทำโครงการของหน่วยงานให้นำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินการวางแผนและบริหารโครงการให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด โดยมีหลักการสำคัญ ดังนี้
 - 4.1 หลักความพอดี พอประมาณ โดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับศักยภาพของหน่วยงานและสภาพการณ์ทางเศรษฐกิจและสังคม
 - 4.2 หลักความมีเหตุผล โดยใช้ความรู้ที่ถูกต้องหลักวิชาการด้วยความรอบคอบและระมัดระวัง
 - 4.3 หลักการมีภูมิคุ้มกัน โดยให้คำนึงถึงความสมดุลของผลการดำเนินงานและการมีพลวัตพร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลง
 - 4.4 หลักการมีความรู้ คุณธรรมและจริยธรรม โดยให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของคนในสังคม ความซื่อสัตย์สุจริตในการดำเนินงาน

2.มาตรการด้านการเงินและงบประมาณ

1. ปรับปรุงระบบบริหารงานด้านการวางแผนงบประมาณที่ชัดเจน
2. วิเคราะห์ศักยภาพความสามารถในการปฏิบัติการกิจ
3. นำเทคโนโลยีสารสนเทศ และเทคนิคการจัดการ รูปแบบใหม่มาใช้ เพื่อลดต้นทุนการผลิต
4. ปรับปรุงระบบบัญชีไปสู่ระบบที่สามารถรายงานค่าใช้จ่าย ต่อหน่วย
5. ลดรายจ่ายการบริหารจัดการที่ไม่จำเป็น
6. รายงานการใช้จ่ายงบประมาณที่มีความชัดเจน โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้
7. วิเคราะห์สถานการณ์ทางการเงินและรายงานต่อผู้บริหารอย่างต่อเนื่อง

3.แนวทางดำเนินงานตามจุดเน้นที่สำคัญ

1. สนับสนุนพัฒนาหลักสูตรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานของ สกอ.
2. มุ่งเน้นพัฒนาบุคลากรด้านการบริการ จิตบริการ
3. ส่งเสริมให้นำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ทันสมัย สะดวก มาใช้ในการปฏิบัติงาน
4. พัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรอย่างต่อเนื่องตามความต้องการ
5. พัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรด้านการประกันคุณภาพ

การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและอุปสรรค

จุดแข็ง

- 1.บุคลากรส่วนใหญ่มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์สิ่งใหม่อย่างต่อเนื่อง
- 2.ระบบการบริหารงานเน้นการมีส่วนร่วมของบุคลากร และกระจายอำนาจในการบริหารงาน
- 3.กำหนดภาระงานและความรับผิดชอบแก่ผู้ปฏิบัติอย่างชัดเจน
- 4.มีเครื่องมือ/ทรัพยากรที่สนับสนุนการปฏิบัติงานที่ทันสมัย
- 5.บุคลากรส่วนใหญ่มีศักยภาพสูง มีความขยัน อดทน เสียสละ และทำงานหนัก
- 6.มีการพัฒนานวัตกรรมใหม่ ๆ และระบบงานให้บริการมีความทันสมัย สอดคล้องกับระเบียบ

ประกาศของมหาวิทยาลัย

จุดอ่อน

- 1.ขาดการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ในงานให้บริการ
- 2.การสื่อสารระหว่างหน่วยงานภายในไม่มีประสิทธิภาพ
- 3.มีระบบการติดตามแต่ขาดการประเมินผล ที่จะนำข้อมูลมาใช้ประโยชน์
- 4.ขาดข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ
- 5.พื้นที่ให้บริการและสภาพแวดล้อมภายในแออัด
- 6.งบประมาณสนับสนุนการให้บริการไม่เพียงพอ
- 7.บุคลากรไม่ตระหนักถึงความสำคัญกับการพัฒนาตนเอง เพราะมองไม่เห็นความก้าวหน้าในสายงาน
- 8.การบริหารงบประมาณยังขาดประสิทธิภาพ
- 9.กระบวนการ ขั้นตอนการทำงานตามระเบียบ ข้อบังคับ มีความซับซ้อน และใช้เวลาในการดำเนินงานมาก
- 10.การกำกับติดตามควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงไม่มีประสิทธิภาพ

โอกาส

- 1.หน่วยงานภายนอกมีการประชุม อบรม เพื่อพัฒนางานที่ทำอยู่อย่างต่อเนื่อง
- 2.ความต้องการสมัครเข้าเรียนมีแนวโน้มเพิ่มมากขึ้น
- 3.มีแหล่งทรัพยากรและเทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนการเรียนรู้ภายนอกมากขึ้น
- 4.มหาวิทยาลัยให้แต่ละหน่วยงานมีอิสระในการบริหารงานภายใต้นโยบายของมหาวิทยาลัย
- 5.การเปลี่ยนแปลงค่านิยม ในการเลือกสาขาวิชา
- 6.การเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยี

อุปสรรค

- 1.การแข่งขันที่เพิ่มขึ้นจากสถาบันการศึกษาทั้งในพื้นที่บริการและนอกพื้นที่บริการ
- 2.ทัศนคติ มุมมองสังคมภายนอกที่มีต่อบัณฑิตมหาวิทยาลัยราชภัฏในเชิงลบ
- 3.นโยบายและการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการบริหารงานของมหาวิทยาลัย
- 4.การเปิด-ปิดภาคการศึกษาตามประชาคมอาเซียน

ความสอดคล้องของปัจจัยภายในที่เป็นจุดอ่อน กับปัจจัยภายนอกที่เป็นโอกาส สามารถนำมาใช้ในการวางแผนเป้าหมายในเชิงยุทธศาสตร์ และนำไปสู่การปฏิบัติ ดังนี้

	จุดแข็ง (S)	จุดอ่อน (W)
โอกาส (O)	<ol style="list-style-type: none"> นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยในการบริหารจัดการภายในหน่วยงาน ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรทั้งทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และทักษะที่ใช้ในการดำเนินชีวิต พัฒนาระบบงานให้บริการที่มีความหลากหลาย ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและสนองความต้องการของผู้รับบริการ 	<ol style="list-style-type: none"> สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัยให้เข้มแข็ง นำเทคโนโลยีมาช่วยสนับสนุนการดำเนินงานในเชิงรุก สร้างค่านิยมในการพัฒนาตนเอง และส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานอย่างมีเป้าหมาย ส่งเสริมให้บุคลากรแสดงความสามารถในการพัฒนางานให้ทันสมัย
อุปสรรค (T)	<ol style="list-style-type: none"> ปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานของบุคลากร ให้มีความคล่องตัว ลดระยะเวลาการปฏิบัติ ปรับปรุงแนวทางการส่งเสริมการพัฒนา ศักยภาพของบุคลากร และคณาจารย์ให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับความต้องการ 	<ol style="list-style-type: none"> ทบทวนภาระงานของบุคลากร และปรับให้มีความเหมาะสม กำหนดกระบวนการ/แนวทางการติดตามผลการปฏิบัติงานของบุคลากร กำหนดแนวทาง/แนวปฏิบัติในการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า สอนองมาตรการประหยัดของมหาวิทยาลัย

จากแนวทางการดำเนินงาน การวิเคราะห์ SWOT ข้างต้นนั้น สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้นำกลยุทธ์จากแผนยุทธศาสตร์แปลงไปสู่การปฏิบัติ โดยดำเนินการในรูปของการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี มีเป้าประสงค์หลักในภาพรวมของการเป็นหน่วยงานสนับสนุนการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ คือ “ให้บริการด้านงานหลักสูตรและแผนการเรียน งานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์” ภายใต้การวางยุทธศาสตร์ แบบ Goals Approach เป็นรูปแบบของยุทธศาสตร์ที่นำเอากลยุทธ์ในแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยมาดำเนินการ เพื่อความสอดคล้องและตอบสนองยุทธศาสตร์การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยได้อย่างชัดเจน มีรายละเอียดดังนี้

วิสัยทัศน์

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นองค์กรที่ทันสมัย ให้บริการถูกต้องรวดเร็ว

ปรัชญา

ส่งเสริมวิชาการ รักษามาตรฐาน บริการด้วยน้ำใจ

พันธกิจ

- ส่งเสริมการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยทั้งในระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา
- พัฒนาการบริการวิชาการ ระบบงานทะเบียนและประมวลผลการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (พ.ศ.2557-2561) ปรับปรุง พ.ศ.2559

ยุทธศาสตร์ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษา ทั้งระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา

ยุทธศาสตร์ 2 ส่งเสริมการพัฒนากระบวนการสอนทางวิชาการ งานทะเบียนและประมวลผล

ยุทธศาสตร์ 3 ส่งเสริมการพัฒนางานบริการของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ

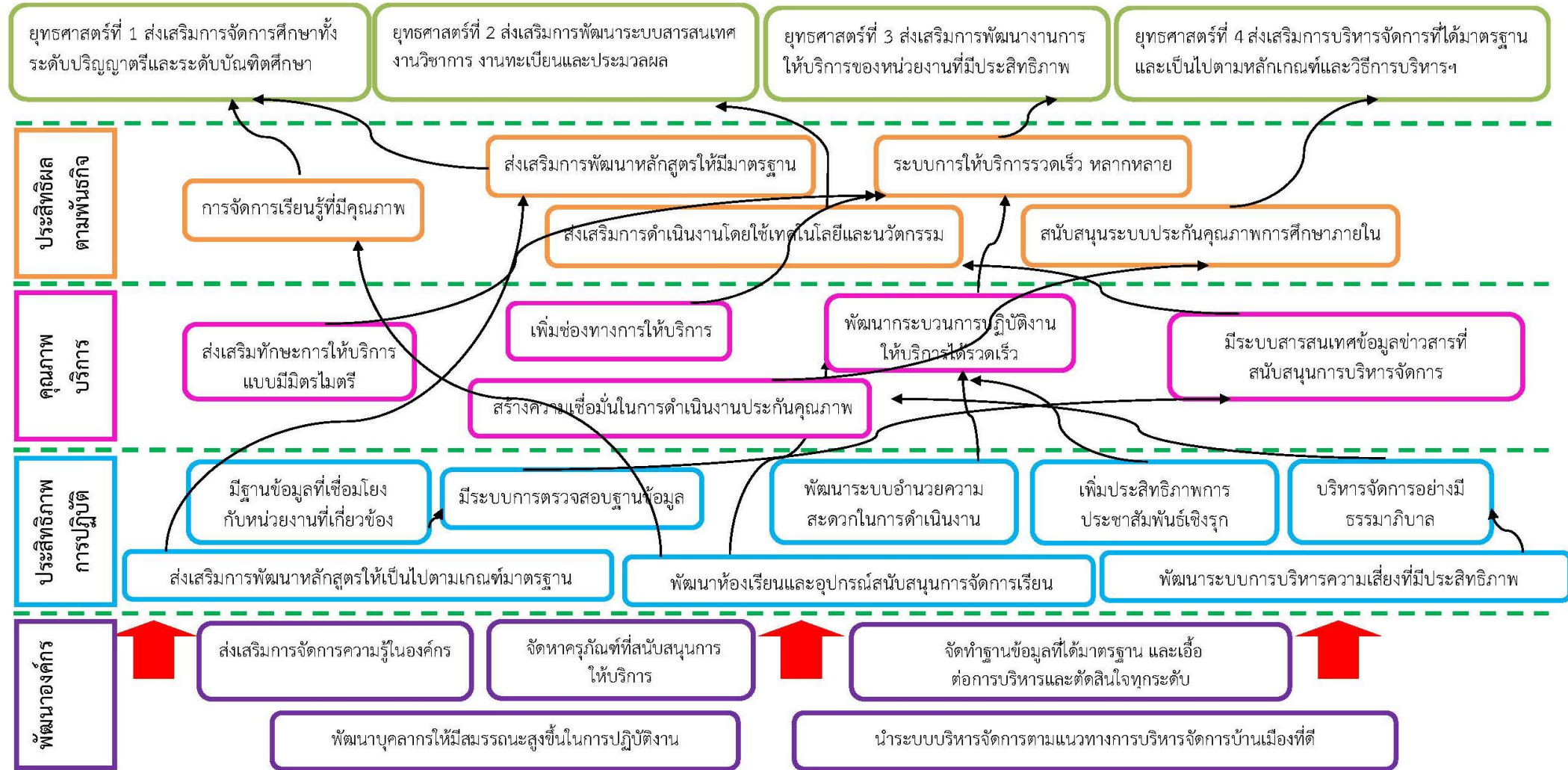
ยุทธศาสตร์ 4 ส่งเสริมการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐานและเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร
กิจการบ้านเมืองที่ดี

เป้าประสงค์หลักเชิงยุทธศาสตร์

- 1.ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของหลักสูตรที่เปิดสอน
- 2.ระบบเทคโนโลยีสนับสนุนการดำเนินงานทันสมัย ให้บริการถูกต้องรวดเร็ว
- 3.ระบบให้บริการมีความถูกต้อง รวดเร็ว สร้างความพึงพอใจให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- 4.มีการบริหารจัดการที่ดี เป็นระบบและมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

แผนที่กลยุทธ์สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

วิสัยทัศน์: “สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นองค์กรที่ทันสมัย ให้บริการถูกต้อง รวดเร็ว”



ความเชื่อมโยงระหว่างนโยบายต่าง ๆ กับกรอบแนวคิดในการจัดทำยุทธศาสตร์สำนักส่งเสริมวิชาการและงาน

กรอบแผนอุดมศึกษา ระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2551-2565)	แผนพัฒนาการศึกษา ระดับอุดมศึกษาฉบับที่ 11 (พ.ศ.2555-2559)	พระราชบัญญัติสถาบัน	นโยบายของสภาสถาบัน	ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	ปรัชญาหรือปณิธาน	ยุทธศาสตร์สำนัก
<p>สาระสำคัญของแผน : เป้าหมายของกรอบแผน อุดมศึกษาระยะยาว ฉบับ ที่ 2 เมื่อสิ้นสุดแผนในปี พ.ศ. 2565 คือการ “ยกระดับคุณภาพ อุดมศึกษาไทยเพื่อผลิต และพัฒนาบุคลากรที่มี คุณภาพสู่ตลาดแรงงาน และพัฒนาศักยภาพ อุดมศึกษาในการสร้าง ความรู้และนวัตกรรม เพื่อ เพิ่มขีดความสามารถใน การแข่งขันของประเทศใน ยุคโลกาภิวัตน์รวมทั้ง สนับสนุนการพัฒนาที่ยั่งยืน ของท้องถิ่นไทยโดยใช้กลไก ของธรรมาภิบาลการเงิน การ กำกับ มาตรฐาน และเครือข่าย อุดมศึกษา บนพื้นฐานของ เสรีภาพทางวิชาการ ความหลากหลายและ เอกภาพเชิงระบบ”</p>	<p>เป้าหมายของกรอบแผน อุดมศึกษาระยะยาว ฉบับที่ 2 เมื่อสิ้นสุดแผนในปีพ.ศ. 2565 คือการ “ยกระดับคุณภาพ อุดมศึกษาไทยเพื่อผลิตและ พัฒนาบุคลากรที่มีคุณภาพสู่ ตลาดแรงงาน และพัฒนา ศักยภาพอุดมศึกษาในการ สร้างความรู้และนวัตกรรม เพื่อเพิ่มขีดความสามารถใน การแข่งขันของประเทศใน โลกาภิวัตน์รวมทั้งสนับสนุน การพัฒนาที่ยั่งยืนของ ท้องถิ่นไทยโดยใช้กลไกของ ธรรมาภิบาลการเงิน การ กำกับมาตรฐาน และ เครือข่ายอุดมศึกษา บน พื้นฐานของ เสรีภาพทาง วิชาการ ความหลากหลาย และเอกภาพเชิงระบบ”</p>	<p>“มหาวิทยาลัยเป็น สถาบันอุดมศึกษาเพื่อการ พัฒนาท้องถิ่นที่เสริมสร้าง พลังปัญญาของแผ่นดิน ฟื้นฟูพลังการเรียนรู้ เชิดชู ภูมิปัญญาของท้องถิ่น โดย มีวัตถุประสงค์ให้ การศึกษา ส่งเสริมวิชาการ และวิชาชีพชั้นสูง ทำการ สอน วิจัย ให้บริการทาง วิชาการแก่สังคม ปรับปรุง ถ่ายทอดและ พัฒนาเทคโนโลยี ทะนุบำรุงศิลปและ วัฒนธรรม ผลิตครูและ ส่งเสริมวิทยฐานะครู มี หน้าที่ตามมาตรา 8</p>	<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมการพัฒนาระบบ และกลไกการประกัน คุณภาพการศึกษาทุกระดับ ให้ได้มาตรฐานสากล กลยุทธ์ที่ 3.4 ส่งเสริมการ พัฒนาหลักสูตร และการ สร้างหลักสูตรและการ ประเมินหลักสูตรให้ตรงกับ ตลาดแรงงานในประเทศ และภูมิภาคอาเซียน กลยุทธ์ที่ 3.7 สนับสนุน การพัฒนาเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร สำหรับการบริหารจัดการ การเรียนการสอนที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ</p>	<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างโอกาสใน การศึกษาระดับอุดมศึกษาและ พัฒนาการเรียนการสอนให้มีคุณภาพสู่ มาตรฐานสากล ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างความรู้ และนวัตกรรม ให้สามารถตีพิมพ์ เผยแพร่ในระดับชาติ และนำไปใช้ ประโยชน์ต่อการพัฒนาท้องถิ่น ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ให้บริการ วิชาการ ถ่ายทอดเทคโนโลยีที่มี คุณภาพ และสืบสานโครงการ พระราชดำริ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 ฟื้นฟู และสืบ สานคุณค่า ความหลากหลายของ วัฒนธรรมไทย ทั้งที่เป็นวิถีชีวิต ประเพณี ค่านิยมที่ดีงาม ภูมิปัญญา ท้องถิ่นและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 เพิ่มศักยภาพ ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มี คุณภาพและมาตรฐาน ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 กำหนด แนวทางการบริหารจัดการให้ได้ มาตรฐาน เป็นไปตามหลักเกณฑ์และ วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี</p>	<p>ปรัชญามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยที่เป็นพลัง ของแผ่นดิน ในการ พัฒนาท้องถิ่น วิสัยทัศน์มหาวิทยาลัย : มหาวิทยาลัยราชภัฏ นครสวรรค์ เป็น สถาบันอุดมศึกษาชั้นนำ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ปรัชญาหน่วยงาน : ส่งเสริมวิชาการ รักษา มาตรฐาน บริการด้วย น้ำใจ วิสัยทัศน์หน่วยงาน : สำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน เป็น องค์กรที่ทันสมัย ให้บริการถูกต้องรวดเร็ว</p>	<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษา ทั้งระดับปริญญาตรีและ ระดับบัณฑิตศึกษา ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 ส่งเสริมการพัฒนาระบบ สารสนเทศงานวิชาการ งานทะเบียนและ ประมวลผล ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมการพัฒนางาน บริการของหน่วยงานให้มี ประสิทธิภาพ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 ส่งเสริมการบริหารจัดการ ที่ได้มาตรฐานและเป็นไป ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ บริหารกิจการบ้านเมืองที่ ดี</p>

ความเชื่อมโยงระหว่างประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์
1. ส่งเสริมการจัดการศึกษา ทั้งระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา	ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของหลักสูตรที่เปิดสอน	1.พัฒนาบุคลากรสายวิชาการด้านการจัดการเรียนการสอนของบุคลากรสายวิชาการ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และสอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของหลักสูตร 2.ส่งเสริมการปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ 3.ยกระดับกระบวนการรับนักศึกษาใหม่ ให้มีมาตรฐาน สะดวก รวดเร็ว และทันสมัย
2. ส่งเสริมการพัฒนาระบบสารสนเทศงานวิชาการ งานทะเบียนและประมวลผล	ระบบเทคโนโลยีสนับสนุนการดำเนินงานทันสมัย ให้บริการถูกต้องรวดเร็ว	1.พัฒนาระบบฐานข้อมูล 2.พัฒนาระบบด้านสารสนเทศที่สนับสนุนการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย และการดำเนินงานของหน่วยงาน
3. ส่งเสริมการพัฒนางานบริการของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ	ระบบให้บริการมีความถูกต้อง รวดเร็ว สร้างความพึงพอใจให้แก่ผู้รับบริการ	1.พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริการ 2.พัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีทักษะวิชาชีพ 3.ปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานให้สั้น รวดเร็ว 4.พัฒนาระบบและกลไกการให้บริการและการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ
4. ส่งเสริมการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐานและเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	มีการบริหารจัดการที่ดี เป็นระบบและมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล	1.พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

ส่วนที่ 2

แผนงานและโครงการตามประเด็นยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : ส่งเสริมการจัดการศึกษาทั้งระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา

เป้าประสงค์ : ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของหลักสูตรที่เปิดสอน

- ตัวชี้วัด
- 1.สัดส่วนผู้เข้าเรียนระดับอุดมศึกษาทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี : ด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
 - 2.ร้อยละห้องเรียนมาตรฐานอาคารเรียนรวม ในความรับผิดชอบ
 - 3.ร้อยละของบทความ/ผลงานวิชาการ ที่ได้รับการตีพิมพ์ เผยแพร่
 - 4.ร้อยละนักศึกษาใหม่ที่รับเข้าในแต่ละปีการศึกษาเป็นไปตามแผนการรับ

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด (KPIs) และค่าเป้าหมาย	ปีงบประมาณ 2559											งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.		
1.พัฒนาทักษะด้านการจัดการเรียนการสอนของบุคลากรสายวิชาการ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และสอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของหลักสูตร	1.กิจกรรมอบรมอาจารย์ใหม่	1.อาจารย์ใหม่ ได้ทราบถึงแนวทางการจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยอย่างน้อย 1 ครั้ง															16,200	กลุ่มงานส่งเสริมวิชาการ กลุ่มงานบริหารสำนักงาน กองการเจ้าหน้าที่
	2.โครงการส่งเสริมการจัดทำผลงานวิชาการ	2.มีอาจารย์ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการระดับ ผศ. จำนวน 7 คน และ รศ. จำนวน 2 คน															500,000	
	3.โครงการสนับสนุนการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ	3															550,000	
	4.โครงการสนับสนุนงานด้านวิชาการ	3															200,000	
	5.โครงการพัฒนาอาจารย์ด้านการจัดการเรียนการสอน	3															277,180	
	6.กิจกรรมบำรุงรักษาห้องเรียนมาตรฐาน																77,600	

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด (KPIs) และค่าเป้าหมาย	ปีงบประมาณ 2559											งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.		
2.ส่งเสริมการปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	1.กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการฐานข้อมูล NSRU TQF-MIS 2.กิจกรรมประชุมการจัดทำมคอ.3 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 3.ประสานงานการดำเนินงานหลักสูตร 4.สหกิจศึกษา	1.อาจารย์ประจำหลักสูตร 60 คน เข้าร่วมการจัดทำข้อมูลหลักสูตร ในฐานข้อมูล NSRU TQF MIS 2.อาจารย์ได้เข้าร่วมกิจกรรมสหกิจศึกษา 3.มคอ.3 หลักสูตรวิชาศึกษาทั่วไปที่ได้รับการพัฒนาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ	←												117,900	กลุ่มงานส่งเสริมวิชาการ		
			←														86,050	
			←															76,270
			←															26,400
3.ยกระดับกระบวนการรับนักศึกษาใหม่ ให้มีมาตรฐาน สะดวก รวดเร็ว และ ทันสมัย	1.โครงการเพชรราชภัฏ นครสวรรค์และ วิทยาศาสตร์ราชภัฏ นครสวรรค์ 2.โครงการส่งเสริมการผลิตบัณฑิตภาค ปกติ 3.โครงการส่งเสริมการผลิตบัณฑิต ภาค กศ.บป 4.โครงการค่าจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษา ภาค ปกติ	1.สนับสนุนทุนการศึกษา สายวิทยาศาสตร์ จำนวน 60 ทุน 2.จำนวนนักศึกษาภาคปกติ เป็นไปตามแผนการรับ 3.จำนวนนักศึกษาภาค กศ.บป. เป็นไปตามแผนการรับ 4.นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2559 ทุกคนมีบัตรประจำตัว	←												600,000	กลุ่มงานทะเบียนและ ประมวลผล กลุ่มงานบริหารสำนักงาน		
																		400,000
			←															5,000,000
งบประมาณรวมตามยุทธศาสตร์													8,162,600					

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : ส่งเสริมการพัฒนาาระบบสารสนเทศงานวิชาการ งานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา

เป้าประสงค์ : ระบบเทคโนโลยีสนับสนุนการดำเนินงานทันสมัย ให้บริการถูกต้องรวดเร็ว

- ตัวชี้วัด
1. ร้อยละความพึงพอใจผู้ใช้บริการ
 2. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้สารสนเทศ

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ	ปีงบประมาณ 2559											งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.
1. พัฒนาระบบฐานข้อมูล 2. พัฒนาระบบสารสนเทศ ที่สนับสนุนการจัด การศึกษาของ มหาวิทยาลัย และการ ดำเนินงานของหน่วยงาน	1. โครงการพัฒนาระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศสำนัก สารสนเทศ 2. กิจกรรมจัดทำโปรแกรม วิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วย (SCH)	1. ร้อยละความพึงพอใจผู้ใช้ สารสนเทศ	←————→												213,600	กลุ่มงานทะเบียนและ ประมวลผล
		2. มีโปรแกรมสนับสนุนการ วิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วย	←————→												10,000	กองนโยบายและแผน
งบประมาณรวมตามยุทธศาสตร์												223,600				

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : ส่งเสริมการพัฒนางานให้บริการของหน่วยงานที่มีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์ : ระบบให้บริการมีความถูกต้อง รวดเร็ว สร้างความพึงพอใจแก่ผู้รับบริการ

- ตัวชี้วัด
1. ร้อยละความพึงพอใจผู้ให้บริการ
 2. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพหรือทักษะอื่นที่ตนสนใจ
 3. ร้อยละความสำเร็จของการลดรอบการให้บริการหน้าเคาท์เตอร์

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ	ปีงบประมาณ 2559											งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.	
1. พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริการ	1. โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสำนัก	1. ร้อยละความพึงพอใจผู้ใช้สารสนเทศ	←			→										งบประมาณยุทธศาสตร์ที่ 2	กลุ่มงานทะเบียนและประมวลผล กลุ่มงานส่งเสริมวิชาการ
2. พัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีทักษะวิชาชีพ	1. โครงการศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ 2. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	1. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ไม่ต่ำกว่า 95				←										125,000	กลุ่มงานบริหารสำนักงาน
		2. จำนวนกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้				←										41,400	
3. ปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานให้สั้น รวดเร็ว	1. โครงการค่าใช้จ่ายไปราชการ 2. โครงการจัดหาครุภัณฑ์	1. ร้อยละความสำเร็จของการลดรอบการให้บริการหน้าเคาท์เตอร์	←													333,600	กลุ่มงานบริหารสำนักงาน
			←													460,000	
4. พัฒนาระบบและกลไกการให้บริการและการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ	1. โครงการ สนส. สัญจร 2. โครงการวันวิชาการสู่คุณภาพการจัดการเรียนการสอน	1. ร้อยละความพึงพอใจผู้ให้บริการ				←										50,000	กลุ่มงานบริหารสำนักงาน
		2. ทุกหน่วยงานเข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ 3. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ไม่ต่ำกว่า 800 คน													→	210,000	
งบประมาณรวมตามยุทธศาสตร์													1,220,000				

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : ส่งเสริมการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐานและเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

เป้าประสงค์ : มีการบริหารจัดการที่ดี เป็นระบบและมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

- ตัวชี้วัด
1. ร้อยละความสำเร็จในการบริหารจัดการ ตามเกณฑ์มาตรฐาน กพร.
 2. ร้อยละความสำเร็จการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม
 3. ร้อยละความสำเร็จของการจัดการความเสี่ยง
 4. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพหรือทักษะอื่นที่ตนสนใจ
 5. ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ	ปีงบประมาณ 2559											งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.
1.พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล	1.โครงการค่าใช้จ่ายในการประกันคุณภาพการศึกษา	1.คะแนนการประเมินคุณภาพ ไม่ต่ำกว่า 4.00													30,000	กลุ่มงานบริหารสำนักงาน
	2.โครงการบริหารสำนักงาน	2.ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ไม่ต่ำกว่า 95													483,800	
	3.โครงการพัฒนาบุคลากร	3.ระดับความสำเร็จในการบริหารจัดการ ตามเกณฑ์ กพร.													งบประมาณตามยุทธศาสตร์ที่ 3	
งบประมาณรวมตามยุทธศาสตร์														513,800		

ส่วนที่ 3

การมอบหมายตัวชี้วัดและการกำกับติดตาม

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้กำหนดตัวชี้วัดในแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557-2561 (ปรับปรุง พ.ศ.2559) ให้ครอบคลุม ตามพันธกิจของหน่วยงาน เพื่อให้แผนปฏิบัติราชการ ประจำปี เป็นแนวทางให้คณาจารย์และบุคลากรทุกระดับได้เข้าใจทิศทางการนำไปสู่การปฏิบัติ การกำกับติดตามตรวจสอบ และการประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้ได้ผลลัพธ์เป็นไปตามเป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนด

สำหรับตัวชี้วัดในแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ประกอบด้วยตัวชี้วัดการประกันคุณภาพภายใน การปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 และตัวชี้วัดที่เป็นอัตลักษณ์ที่แสดงจุดเน้นและ จุดเด่นของหน่วยงาน รวมทั้งหมด 13 ตัวชี้วัด มีรายละเอียดของการนำตัวชี้วัดไปสู่การปฏิบัติ และโครงการ/กิจกรรม และรหัสเบิกจ่ายงบประมาณดังนี้

ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และผู้รับผิดชอบดำเนินการ / ผู้จัดเก็บข้อมูล

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปี 2559	ผู้รับผิดชอบ
เป้าประสงค์ : ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของหลักสูตรที่เปิดสอน		
1.สัดส่วนผู้เข้าเรียนระดับอุดมศึกษาทางด้าน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี : ด้าน มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	35/65 คน	กลุ่มงานทะเบียนและประมวลผล
2.ร้อยละห้องเรียนมาตรฐานอาคารเรียนรวม ในความรับผิดชอบ	ร้อยละ 95	กลุ่มงานส่งเสริมวิชาการ
3.ร้อยละของบทความ/ผลงานวิชาการ ที่ได้รับการตีพิมพ์ เผยแพร่	ร้อยละ 24	กลุ่มงานบริหารสำนักงาน
4.ร้อยละนักศึกษาใหม่ที่ได้รับเข้าในแต่ละปี การศึกษาเป็นไปตามแผนการรับ	ร้อยละ 90	กลุ่มงานทะเบียนและประมวลผล
เป้าประสงค์ : ระบบเทคโนโลยีสนับสนุนการดำเนินงานทันสมัย ให้บริการถูกต้องรวดเร็ว		
1.ร้อยละความพึงพอใจผู้ใช้บริการ	ร้อยละ 90	กลุ่มงานบริหารสำนักงาน
2.ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้สารสนเทศ	ร้อยละ 90	กลุ่มงานบริหารสำนักงาน
เป้าประสงค์ : ระบบให้บริการมีความถูกต้อง รวดเร็ว สร้างความพึงพอใจแก่ผู้รับบริการ		
1.ร้อยละความพึงพอใจผู้ใช้บริการ	ร้อยละ 90	กลุ่มงานบริหารสำนักงาน
2.ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพหรือทักษะอื่นที่ตนสนใจ	ร้อยละ 95	กลุ่มงานบริหารสำนักงาน
3.ร้อยละความสำเร็จของการลดรอบการ ให้บริการหน้าเคาท์เตอร์	ร้อยละ 90	ทุกกลุ่มงาน

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปี 2559	ผู้รับผิดชอบ
เป้าประสงค์ : มีการบริหารจัดการที่ดี เป็นระบบและมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล		
1. ร้อยละความสำเร็จในการบริหารจัดการตามเกณฑ์มาตรฐาน กพร.	ระดับ 4*	กลุ่มงานบริหารสำนักงาน
2. ร้อยละความสำเร็จการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม	ร้อยละ 80**	กลุ่มงานบริหารสำนักงาน
3. ร้อยละความสำเร็จของการจัดการความเสี่ยง	ร้อยละ 80***	กลุ่มงานบริหารสำนักงาน
4. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพหรือทักษะอื่นที่ตนสนใจ	ร้อยละ 95****	กลุ่มงานบริหารสำนักงาน
5. ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	4.00 คะแนน*****	กลุ่มงานบริหารสำนักงาน

หมายเหตุ * ใช้ผลคะแนนจากการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน เทียบเกณฑ์ ดังนี้

ระดับ 1 = 0.00 – 1.50 คะแนน

ระดับ 2 = 1.51 – 2.50 คะแนน

ระดับ 3 = 2.51 – 3.50 คะแนน

ระดับ 4 = 3.51 – 4.50 คะแนน

ระดับ 5 = 4.51 – 5.00 คะแนน

** วิธีคำนวณความสำเร็จการเบิกจ่ายงบประมาณ คือ

$$\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานเบิกจ่ายตั้งแต่เดือนตุลาคม 2557 ถึงเดือนกันยายน 2558}}{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานได้รับ}} \times 100$$

**** วิธีการคำนวณร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา

$$\frac{\text{จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา}}{\text{จำนวนบุคลากรทั้งหมด}} \times 100$$

***** ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพการศึกษาภายในใช้ผลคะแนนจากการประเมินโดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

ระบบและกลไกการปฏิบัติ

1. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ คู่มือการประกันคุณภาพภายใน และคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ
2. ถ่ายทอดแนวทางการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี คำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2557 ไปยังบุคลากรภายในหน่วยงาน เพื่อนำไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน
3. การจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ประเภทเงินแผ่นดิน และเงินรายได้
4. พัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในหน่วยงาน เพื่อเพิ่มระดับคุณภาพของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ
5. การวางแผนและบริหารโครงการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ให้บรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดและตัวบ่งชี้ ตามกระบวนการและขั้นตอน ดังนี้

- 5.1 ทบทวน/ตรวจสอบผลการดำเนินโครงการที่ผ่านมา
- 5.2 ต่อยอดโครงการเดิม / ริเริ่มโครงการใหม่และวิเคราะห์เบื้องต้น
- 5.3 วิเคราะห์และวางแผนรายละเอียดโครงการ
- 5.4 วิเคราะห์และจัดทำค่าของงบประมาณ
- 5.5 ติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินโครงการ
- 5.6 ประเมินผลการใช้งาน และการติดตาม/ปรับปรุง/แก้ไข

การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล

การติดตามความคืบหน้าตามแผนปฏิบัติการและแผนงบประมาณ เป็นส่วนหนึ่งของการควบคุมการดำเนินงานตามโครงการ ให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ โดยการติดตามควรดำเนินงานอย่างต่อเนื่องเพื่อให้สามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างทันท่วงที และเพื่อให้การปฏิบัติงานสำเร็จได้ตามแผนปฏิบัติราชการตามกระบวนการติดตาม ดังนี้

1. ติดตามผลการดำเนินงานที่ได้ปฏิบัติจริง ณ เวลาปัจจุบัน เปรียบเทียบกับแผนปฏิบัติการที่กำหนดไว้
2. ติดตามโครงการเร่งด่วนที่ต้องดำเนินงานให้แล้วเสร็จทันเวลา มิฉะนั้นอาจก่อให้เกิดความเสียหาย
3. ทบทวน/ปรับเปลี่ยนการดำเนินงาน ตามปัญหา อุปสรรคการใช้งานงบประมาณในรอบระยะเวลา 6 เดือน และ 12 เดือน
4. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานประจำปีและรายงานการประเมินผลการดำเนินการในรูปแบบต่าง ดังนี้

- 4.1 รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (ก.พ.ร.)
 - 4.2 รายงานประเมินตนเอง (SAR) ตามคู่มือการประกันคุณภาพภายใน
 - 4.3 รายงานประจำปี
 - 4.4 รายงานการเบิก – จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ
 - 4.5 รายงานวิเคราะห์โครงการ ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี
 - 4.6 รายงานระดับความพึงพอใจของผู้บริการ
 - 4.7 รายงานสถานะทางการเงินของหน่วยงาน ผ่านการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักฯ
- รอบ 6 เดือน และ 12 เดือน และคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ทุกเดือน
5. ประเมินผลการใช้งานเพื่อปรับปรุง/แก้ไขโดยการ
 - 5.1 ประเมินผลผลิตและกระบวนการบริหารจัดการผลผลิต
 - 5.2 ประเมินผลลัพธ์และความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย
 - 5.3 สรุปปัญหาที่เกิดขึ้นจากการใช้งาน แนวทางการแก้ไขในปีงบประมาณต่อไป